



Oberbayern mitgestalten

Für **das Landratsamt Weilheim-Schongau**

suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/-n

Sachbearbeiter/-in (m/w/d) für Verkehrs- und Mobilitätsmanagement

unbefristet in Vollzeit

Möglichkeit der Verbeamtung für Diplom- & Volljuristen

Dienstort 82362 Weilheim

Ihre neuen Aufgaben:

- laufende Sachbearbeitung im Aufgabenbereich ÖPNV (z.B. Vertragsmanagement)
- Bearbeitung von Anhörungsverfahren, Förderungen und Zuweisungen
- Abwicklung der ÖPNV-Finanzierung (z.B. Haushalt, Abrechnung der Linien)
- Zusammenarbeit mit Betreiberfirmen des ÖPNV (z.B. Busunternehmen)
- Kommunikation und Zusammenarbeit mit übergeordneten Genehmigungsbehörden
- Kommunikation mit anderen Aufgabenträgern öffentlicher Verkehrsmittel in der Region, Abstimmung mit dem Schienenpersonennahverkehr (SPNV)
- Schnittstelle zu Themen der Verkehrsplanung, Schülerbeförderung und ÖPNV-Recht
- Haltestellen- und Beschwerdemanagement
- Teilnahme und Vorbereitung von Sitzungen und Besprechungen

Folgende Qualifikationen und Kompetenzen setzen wir voraus:

- Erfolgreich (zeitnah) abgeschlossenes Studium als Diplom-Verwaltungswirt/-in (m/w/d) der Fachrichtung Allgemeine Innere Verwaltung oder vergleichbare Fachrichtung
- ODER eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachwirt/-in (m/w/d) (Fachprüfung II) bzw. erfolgreich abgelegter Beschäftigtenlehrgang II (vormals AL II) in der Inneren Verwaltung
- ODER ein abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften mit Erster oder Zweiter Juristischer Staatsprüfung bzw. Abschluss als LL.B. oder LL.M. mit Kenntnissen im öffentlichen Recht, Bachelor in Public Management/Administration
- ODER ein abgeschlossenes Studium im rechts-, verwaltungs- oder betriebswissenschaftlichem Bereich auf mindestens Bachelor bzw. DQR-6-Niveau mit förderlicher Berufserfahrung im Verwaltungsrecht entsprechend der 3. Qualifikationsebene
- Erfüllung der persönlichen, beamtenrechtlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen (u.a. spezifische Vor- und Ausbildung, laufbahnrechtliche Gleichwertigkeit, gesundheitliche Eignung)

Darüber hinaus wünschen wir uns:

- hohe Motivation und Leistungsbereitschaft
- Eigeninitiative und Verantwortungsbewusstsein
- Fähigkeit zum genauen und selbständigen Arbeiten
- Entscheidungsfähigkeit, analytische und konzeptionelle Denkweise
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und schriftliche Ausdrucksweise
- Kritik- und Konfliktfähigkeit,
- Flexibilität, sicheres Auftreten
- Durchsetzungsvermögen und Belastbarkeit
- Team- und Kooperationsfähigkeit
- Führerschein Klasse B

Wir bieten:

- für externe Bewerber/-innen (m/w/d) die Möglichkeit einer Übernahme bis maximal Besoldungsgruppe A10 bzw. Einstellung in Entgeltgruppe 9b TV-L, abhängig vom abschließenden konkreten Tätigkeitszuschnitt. Die Stelle ist entwicklungsfähig bis zur Besoldungsgruppe A11. Eine weitere Entwicklung nach A 12 ist bei Übernahme entsprechender Aufgaben möglich. Nähere Informationen finden Sie z. B. unter www.oeffentlicher-dienst.info
- für geeignete Bewerber/-innen (m/w/d) mit erfolgreich abgeschlossenem Erstem oder Zweitem Juristischen Staatsexamen besteht bei Vorliegen der persönlichen, beamten- und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen grundsätzlich die Möglichkeit einer Übernahme in ein Beamtenverhältnis der 3. Qualifikationsebene (Einstieg in A9). Ein Anspruch hierauf besteht nicht.
- vielseitige und verantwortungsvolle Aufgaben, moderne Arbeitsplätze

- Wertschätzender Umgang zwischen Führungskräften und allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern.
- Flexible Arbeitszeitmodelle, mobiles Arbeiten.
- Attraktive Sozialleistungen wie zum Beispiel eine betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen, Fahrradleasing u.v.m.
- Einen krisensicheren Arbeitsplatz.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum 11.10.2026. Diese richten Sie bitte ausschließlich über unser [Online-Bewerbungsportal](#) an uns.

Auskünfte zum Aufgabenbereich erteilt Ihnen gerne Frau Schellhorn, Tel.: +49 881 681-1522 bzw. Herrn Leis, Tel.: +49 881 681-1188; Informationen zum Landratsamt als Dienststelle erhalten Sie von Herrn Laubenbacher, Tel.: +49 881 681-1466.

Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen gerne Frau Träger unter +49 89 2176-3669 zur Verfügung.

Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitfähig, sofern durch Job-Sharing die Wahrnehmung der Aufgaben in Vollzeit gesichert ist.

Die Regierung von Oberbayern fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter (m/w/d). Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von allen Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Auf die Möglichkeit der Beteiligung der Gleichstellungsbeauftragten wird hingewiesen. Bewerberinnen und Bewerber (m/w/d) mit Schwerbehinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.

Wir weisen darauf hin, dass die anlässlich der Bewerbung entstehenden Kosten (z.B. Fahrtkosten) nicht erstattet werden.

Regierung von Oberbayern
Sachgebiet Z2.1-31
Maximilianstraße 39
80538 München



[Datenschutzrechtliche Hinweise nach Art. 13 DSGVO](#)