

Die Große Kreisstadt Weinheim ist mit rund 45.500 Einwohnern die größte Stadt im Rhein-Neckar-Kreis. Mit umfassenden Bildungs-, Sport- und Freizeitangeboten bietet die Stadt Weinheim eine hohe Lebensqualität. Hier treffen zukunftsorientierte Arbeitsplatzangebote auf das charmante Ambiente einer historisch gewachsenen mittelalterlichen Altstadt. Um die Belange der Bürgerinnen und Bürger kümmern sich rund 800 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Stadtverwaltung Weinheim.

Die Stadt Weinheim sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Geschäftsstelle des Gutachterausschusses Nördlicher Rhein-Neckar-Kreis

eine*n Statistiker*in/Daten-Analyst*in Geschäftsstelle Gutachterausschuss (w/m/d)

Die Stelle ist in Vollzeit mit einem Beschäftigungsumfang von 39 Wochenstunden und unbefristet zu besetzen.

Die Eingruppierung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) und kann bei Vorliegen der tarifrechtlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 12 TVöD erfolgen.

Was sind Ihre Aufgabenschwerpunkte?

Sie mögen Daten, Statistik und anspruchsvolle Aufgaben? Sie möchten den Gutachterausschuss zum digitalen, datengetriebenen Dienstleister vorantreiben und begleiten? Dann sind Sie genau richtig!

- Sie sind verantwortlich für die Analyse der Preisdatenbank des Gutachterausschusses mit jährlich ca. 2.000 Verträgen.
- Sie analysieren und visualisieren die Daten, entwickeln und erstellen den Immobilienmarktbericht, leiten die Bodenrichtwerte ab und erstellen individuelle Berichte für unsere Kunden.
- Sie stellen die Datenqualität sicher, indem Sie Standards entwickeln und bestehende Prozesse optimieren und sorgen für eine zukunftsorientierte strategische Ausrichtung und kontinuierliche Weiterentwicklung unserer Datenrecherche, -sammlung und -analyse.
- Sie präsentieren und vertreten Ihre Ergebnisse nach außen, u.a. gegenüber Politik, Gemeinden, Behörden und der Öffentlichkeit.

Worauf kommt es uns an?

- Abgeschlossenes Studium der Data-Science, (Wirtschafts-) Mathematik, Wirtschaftswissenschaften oder einen vergleichbaren Abschluss bzw. eine vergleichbare Qualifikation durch Berufserfahrung.
- Tiefgreifendes Verständnis für immobilienwirtschaftliche Abläufe und Zusammenhänge, idealerweise mit Kenntnissen in der Wertermittlung/Valuation.
- Kompetenzen im Management von Datenbanken, Softwarelösungen wie Excel, R, Python und Tools wie SQL.
- Ausgeprägtes analytisches Denkvermögen, hohe Datenaffinität und die Fähigkeit, komplexe Sachverhalte präzise und verständlich zu formulieren.
- Selbstständige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise mit hoher Eigeninitiative und Motivation.

- Vorzugsweise bringen Sie ein Verständnis für künstliche Intelligenz und deren Einsatzmöglichkeiten mit oder haben eine Affinität zu KI-Tools.
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift.

Was bieten wir Ihnen?

- Willkommen im Team - Abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Arbeiten, eingebunden in einem engagierten Team im Schloss mit Schlosspark und Innenstadt um die Ecke.
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie - mit 30 Urlaubstagen pro Jahr, flexiblen Arbeitszeiten und Homeoffice-Option schaffen wir Räume, um Privat- und Berufsleben miteinander zu vereinbaren.
- Sicher vergütet – zukunftssichere Beschäftigung mit Tarifbindung, transparenten Besoldungsstrukturen, Jahressonderzahlung und Sozialleistungen (ZVK-Rente).
- Mobility Package - Nachhaltige und alternative Lösungen mit einem kostengünstigen Deutschlandticket als Job-Ticket und die Möglichkeit eines Dienstrad-Leasings.
- Fort- & Weiterbildung - Lebenslanges Lernen steht bei uns im Fokus. Mit Weiterbildungen, Workshops und Gesundheitsmanagement sorgen wir dafür, dass Sie volles Potenzial entfalten und sich persönlich weiterentwickeln können.

Gestalten Sie mit uns die Zukunft unserer Stadt- gemeinsam für ein innovatives und starkes Weinheim!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung **bis zum 17.08.2025** über unser Karriereportal (<https://www.weinheim.de/stellenangebote>).

Für fachliche Fragen steht Ihnen Frau Nagora (Tel. 06201/82-285) und für personalrechtliche Fragen Frau Müller (Tel. 06201/82-646) gerne zur Verfügung.