

**Die Große Kreisstadt Weinheim ist mit rund 45.500 Einwohnern die größte Stadt im Rhein-Neckar-Kreis. Mit umfassenden Bildungs-, Sport- und Freizeitangeboten bietet die Stadt Weinheim eine hohe Lebensqualität. Hier treffen zukunftsorientierte Arbeitsplatzangebote auf das charmante Ambiente einer historisch gewachsenen mittelalterlichen Altstadt. Um die Belange der Bürgerinnen und Bürger kümmern sich rund 800 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Stadtverwaltung Weinheim.**

Wir suchen für die Stadtkämmerei in der Abteilung Stadtkasse zum nächstmöglichen Zeitpunkt

## **eine\*n Sachbearbeiter\*in (w/m/d) für die Vollstreckung im Innendienst**

Die Stelle ist in Vollzeit (39 Wochenstunden) und unbefristet zu besetzen.

Die Eingruppierung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) und kann bei Vorliegen der tarifrechtlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 9a TVöD erfolgen.

### **Was sind Ihre Aufgabenschwerpunkte?**

- Sie sorgen für die Realisierung und Sicherung der städtischen Geldforderungen
- Sie prüfen mögliche Vollstreckungsmaßnahmen und leiten geeignete Maßnahmen ein
- Bei privatrechtlichen Forderungen beantragen Sie Mahn- und Vollstreckungsbescheide
- Sie melden Forderungen zur Insolvenztabelle an und überwachen das Verfahren
- Sie gewähren in passenden Fällen einen Vollstreckungsaufschub und treffen Ratenzahlungsvereinbarungen
- Sie klären im persönlichen, telefonischen und schriftlichen Kontakt vollstreckungsrechtliche Sachverhalte
- Sie wirken mit bei Niederschlagungen sowie dem Erlass von Nebenforderungen und erstellen Festsetzungsbescheide
- Die Bearbeitung von Amtshilfeersuchen anderer Behörden zählt ebenfalls zu Ihren Aufgaben

### **Worauf kommt es uns an?**

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellte\*r oder eine vergleichbare Qualifikation
- Durchsetzungskraft und Verhandlungsgeschick
- Selbständiges organisiertes Arbeiten
- Erfahrungen in der Vollstreckung sind vorteilhaft
- Sicherer Umgang mit Word und Excel
- Wünschenswert sind Kenntnisse im SAP, Owi24 und avviso

### **Was bieten wir Ihnen?**

- Einen attraktiven, sicheren, planbaren und verantwortungsvollen Arbeitsplatz mit vielfältigen Angeboten, wie z. B. regelmäßige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten, Gesundheitsmanagement und Chancengleichheit
- Zeit zur Erholung mit einem Urlaubsanspruch von 30 Tagen pro Kalenderjahr

- Eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem inspirierenden Arbeitsumfeld:  
Werden Sie Teil eines motivierten Teams, das sich sehr auf Sie freut
- Nachhaltige und alternative Lösungen mit einem kostengünstigen Deutschlandticket als Job-Ticket und die Möglichkeit eines Dienstrad-Leasings

**Gestalten Sie mit uns die Zukunft unserer Stadt- gemeinsam für ein innovatives und starkes Weinheim!**

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung **bis zum 22.02.2026** über unser Karriereportal (<https://www.weinheim.de/stellenangebote>).

Für fachliche Fragen steht Ihnen Frau Froberg (Tel. 06201/82 239) und für personalrechtliche Fragen Frau Müller (Tel. 06201/82 646) gerne zur Verfügung.