

Die Kreisverwaltung des Westerwaldkreises sucht zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** einen

# Mitarbeiter (m/w/d) für Hausmeistertätigkeiten und für die Poststelle

in Vollzeit (39 Std./Woche).

Das Aufgabengebiet umfasst den Bereich der Poststelle und Hausmeistertätigkeiten innerhalb des Kreishauses. Es ergeben sich insbesondere folgende Aufgabenschwerpunkte:

- Pflege und Reinigung der Grün- und Außenanlagen sowie Schließ- und Winterdienst,
- die Mitwirkung bei der Betreuung des Kreishauses, einschließlich des Sicherns der Funktionsfähigkeit des Objektes,
- Erledigung kleinerer handwerklicher Arbeiten im Bereich der baulichen Unterhaltung,
- Kleinreparaturen von Inventar und Mobiliar des Kreishauses,
- organisatorische Arbeiten in Vorbereitung von Veranstaltungen,
- Verteilung und Sortierung der hausinternen Post sowie Versand von externer Post.

Das erwarten wir von Ihnen:

- erfolgreich abgeschlossene handwerkliche Ausbildung sowie technischen Sachverstand,
- Interesse und Geschick für gärtnerische Arbeiten im Zusammenhang mit der Pflege und Reinigung der Grün- und Außenanlagen,
- Sozial- und Persönlichkeitskompetenzen, insbesondere Organisations- und Kommunikationsgeschick und Flexibilität,
- Bereitschaft zur zeitweisen Aufgabenwahrnehmung auch an Wochenenden und in den Abendstunden,
- Besitz des Führerscheins der Klasse B (PKW).

Das können wir Ihnen bieten:

- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD),
- Eingruppierung bis Entgeltgruppe 5 TVöD bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen,
- ein motiviertes, kooperatives, engagiertes Team in einem kollegialen Betriebsklima,
- betriebliche Altersvorsorge und eine Jahressonderzahlung,
- attraktive Möglichkeiten der Entgeltumwandlung, z.B. als Fahrradleasing mit der Übernahme der Versicherungsbeiträge,
- weitere Informationen zu diesem Punkt können Sie auf unserer Homepage unter [www.westerwaldkreis.de/attraktive\\_arbeitgeberin.html](http://www.westerwaldkreis.de/attraktive_arbeitgeberin.html) nachlesen.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Der Umwelt zuliebe wünschen wir uns Ihre Bewerbungsunterlagen ausschließlich online über das Bewerberportal ([www.westerwaldkreis.de/Stellenangebote.html](http://www.westerwaldkreis.de/Stellenangebote.html)) **bis zum 03.08.2025**.

Für fachliche Fragen steht Ihnen Herr Wörsdörfer (02602/124-610) sowie für Fragen zum Auswahlverfahren Frau Dames (-633) gerne zur Verfügung.

Personal und Organisation  
Peter-Altmeier-Platz 1  
56410 Montabaur  
Tel 02602 124-0  
[bewerbung@westerwaldkreis.de](mailto:bewerbung@westerwaldkreis.de)

