



Zollernalbkreis

Landratsamt

Für das Landratsamt Zollernalbkreis suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

IT-Administrator (m/w/d) für den IT-Service

Amt für Digitalisierung | Informations- und Kommunikationstechnik

Qualifikation: abgeschlossenes Studium in den Bereichen Verwaltungs- oder Wirtschaftsinformatik, Informatik oder abgeschlossene Ausbildung im IT-Bereich, z.B. Fachinformatiker für Systemintegration oder vergleichbare Qualifikation

Das Sachgebiet Informations- und Kommunikationstechnik des Landratsamtes betreut derzeit ca. 900 Arbeitsplätze mit IT-Ausstattung sowie eine eigene Serverumgebung. Bei den einzelnen Ämtern sind verschiedene Standard- und Fachanwendungen im Einsatz. Wir suchen Verstärkung für unser Service-Team.

Ihre Aufgaben:

- Hotline-Support für Endanwender
- Administration und Weiterentwicklung unseres Ticketsystems
- Auswertung der Serviceanfragen und Optimierung der Hotline
- Betreuung und Beratung der Fachämter in allen Belangen der IT und Digitalisierung
- Ausbringung neuer Hardware in den Fachämtern
- Installation der Fachanwendung und dazugehöriger Geräte, z.B. Drucker, Scanner, Sondergeräte
- Technische Unterstützung bei Problemen in der Fachanwendung
- Mitwirkung bei der Erstellung eines neuen Konzeptes zur Betreuung der Fachämter

Eine Änderung des Aufgabenbereichs bleibt vorbehalten.

Unsere Anforderungen:

- Aktuelles IT-Basiswissen
- Hoher Servicegedanke und Freude an der Zusammenarbeit mit den unterschiedlichsten Ämtern
- Hohes Maß an Eigenständigkeit, Zuverlässigkeit und analytischen Fähigkeiten
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke in Wort und Schrift
- Flexibilität und hohe Einsatzbereitschaft
- Begeisterung für neue, komplexe und innovative Themen
- Führerschein Klasse B



Nähere Informationen und Details
zu unseren Stellenangeboten:
www.zollernalbkreis.de/karriere



Zollernalbkreis

Landratsamt

Wir bieten Ihnen:

- Eine spannende Aufgabe in einem vielseitigen und zukunftsorientierten Arbeitsumfeld
- Gute und vielseitige Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eine Tätigkeit mit allen Vorteilen des öffentlichen Dienstes bei einem familienfreundlichen und demografieorientierten Arbeitgeber mit flexiblen Arbeitszeiten, betrieblichem Gesundheitsmanagement und der Möglichkeit für Homeoffice
- Attraktive Zusatzleistungen von E-Bike-Leasing über Jobticket bis hin zu Firmenfitnessangeboten
- Die Eingruppierung erfolgt vorbehaltlich einer Stellenbewertung und Ihren persönlichen Voraussetzungen bis EG 10 TVöD.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 09.11.2025 online über den Fragebogen auf unserer Internetseite. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Für weitere Informationen stehen Ihnen vom Sachgebiet Informations- und Kommunikationstechnik Herr Haug (07433/92-1165) sowie die Amtsleiterin Frau Gobbo (07433/92-1138) und Frau Geiser vom Personalamt (07433/92-1170) gerne zur Verfügung.



Nähere Informationen und Details
zu unseren Stellenangeboten:
www.zollernalbkreis.de/karriere