



Zollernalbkreis

Landratsamt

Für unsere **serviceorientierte Verwaltung** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

Sozialamt

Sachbearbeitung (m/w/d) - Hilfe zur Pflege

Qualifikation: Diplom-Verwaltungswirt (m/w/d), Public Management (B.A.), Verwaltungsfachwirt (m/w/d) oder vergleichbarer Abschluss

TÄTIGKEITEN:

Das Aufgabengebiet umfasst die Gewährung von stationärer und ambulanter Hilfe zur Pflege nach § 61 SGB XII und der Hilfe zur Überwindung besonderer sozialer Schwierigkeiten in teil- und vollstationären Einrichtungen nach § 67 SGB XII.

ANFORDERUNGEN:

- Selbstständiges Arbeiten
- Verantwortungsbewusstsein und lösungsorientierte Denkweise sowie strukturierte Arbeitsweise
- Verhandlungsgeschick, Teamfähigkeit und freundliches Auftreten
- Gute Kenntnisse im Sozialhilferecht und BGB, idealerweise Vertiefungsstudium Leistungsverwaltung und einschlägige Berufserfahrung

WIR BIETEN:

- Ein interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet
- Alle Vorteile des öffentlichen Dienstes, flexible Arbeitszeiten, attraktive soziale Leistungen (z. B. Jobticket für ÖPNV, Jobrad, Firmenfitnessangebote und betriebliches Gesundheitsmanagement) sowie gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Die Stelle ist im Jobsharing grundsätzlich teilbar
- Eine Vergütung entsprechend Ihrer Qualifikation und Berufserfahrung bis Besoldungsgruppe A11 LBesGBW bzw. Entgeltgruppe 9c TVöD

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich **bis spätestens 30.09.2026**, am besten gleich online über den Fragebogen auf unserer Homepage.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Für weitere Informationen stehen Ihnen die Amtsleiterin des Sozialamtes, Frau Schuster (07433/92-1410) und Frau Parusel vom Personalamt (-1106) gerne zur Verfügung.



Nähere Informationen und Details
zu unseren Stellenangeboten:
www.zollernalbkreis.de/karriere